



# MAITRISER LES CLASSES VIRTUELLES EN 7 ARTICLES CLÉS !





Merci d'avoir téléchargé ce livre blanc. Cette action représente votre intérêt pour notre travail et c'est en quelque sorte une récompense pour toute l'énergie déployée par chacun des membres de notre équipe qui accompagne les professionnels de la formation (et ceux en devenir !) à concevoir et animer leurs classes virtuelles.

Dans l'univers du digital learning la Classe Virtuelle a une place à part. Mi-digitale, mi-traditionnelle cette modalité allie tellement d'avantages qu'elle est devenue incontournable dans les dispositifs de formation modernes.

Pour vous aider à vous lancer dans l'aventure de la formation en vidéo live, nous avons sélectionné pour vous les meilleurs articles de notre blog et partageons ainsi notre expérience et nos trucs et astuces.

Alors allez-y, expérimentez ! C'est la seule condition pour réussir à transformer les formations que vous proposez.

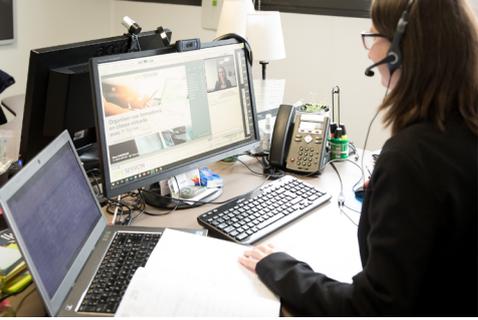
Bonne lecture,

Twitter : @laurentjanolin  
Linkedin : /laurentjanolin/



Laurent Janolin  
Fondateur de Live Session

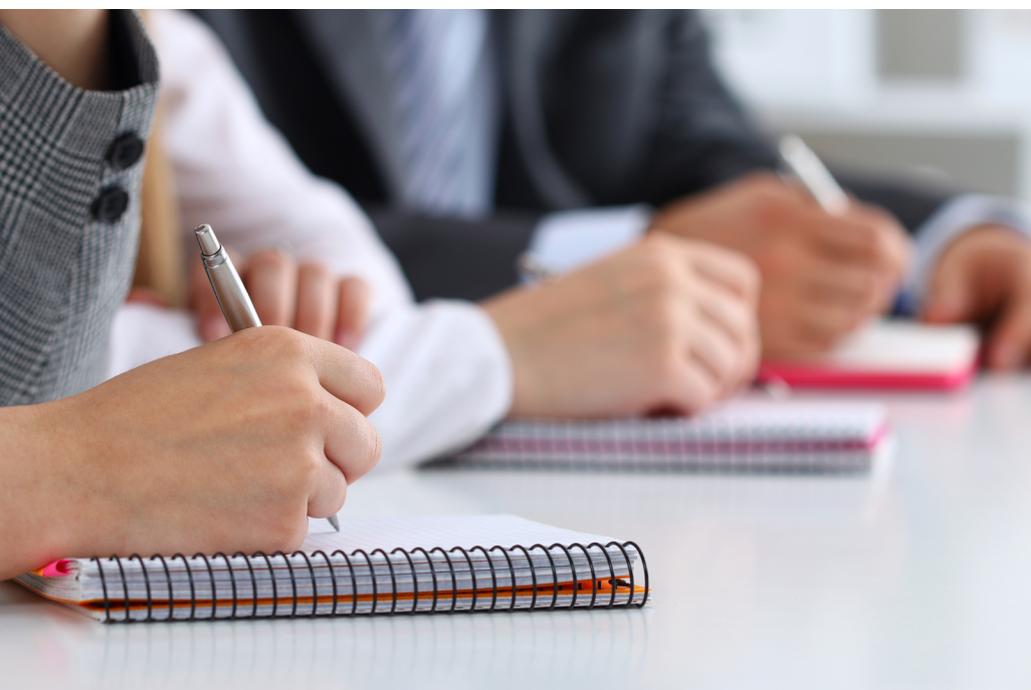


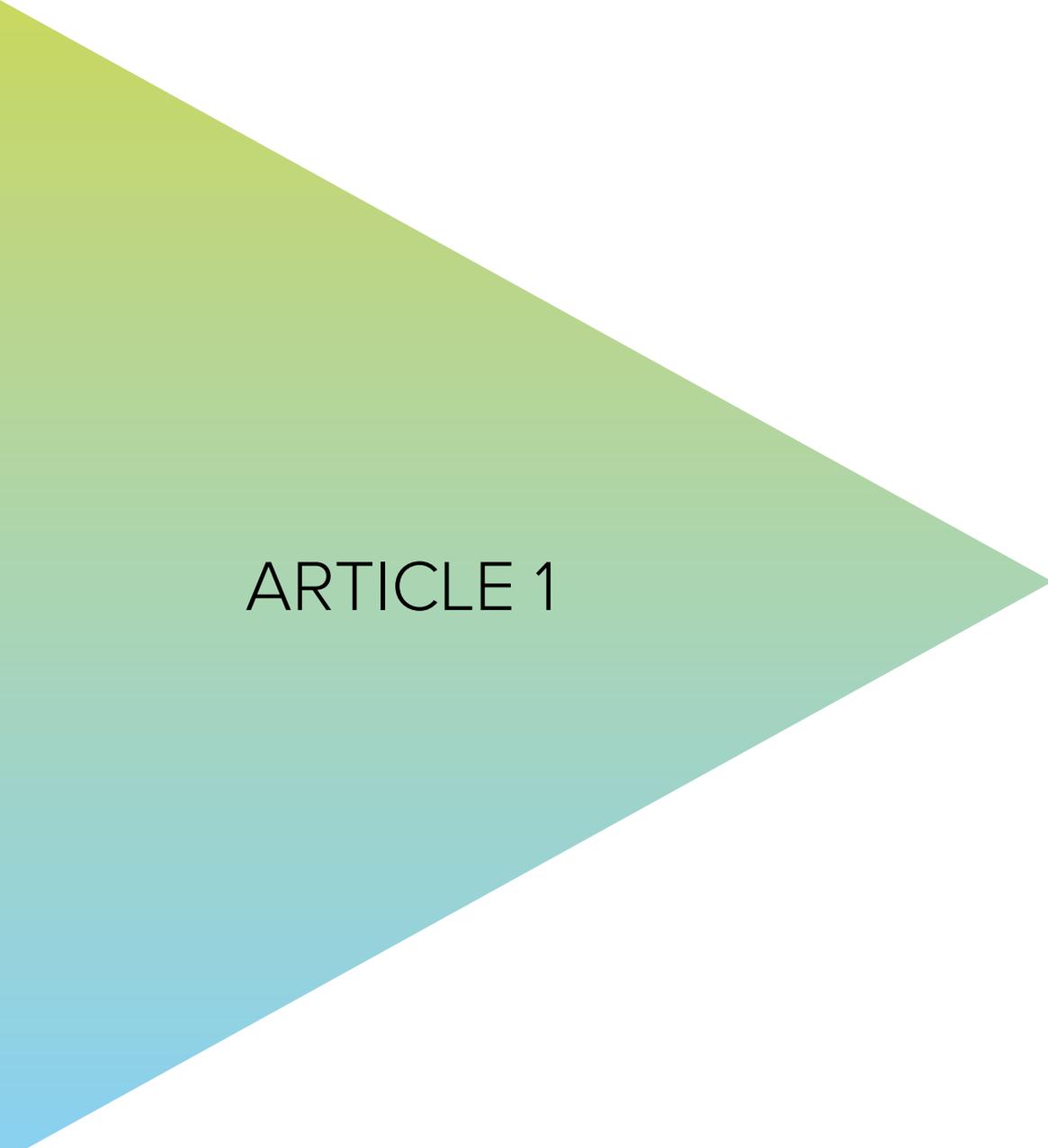


# SOMMAIRE

---

Choisir sa solution classe virtuelle : 5 fonctionnalités à comparer avant d'investir	p.4
8 bonnes façons d'utiliser la classe virtuelle	p.7
Comparaison des deux meilleures solutions de classe virtuelle	p.11
5 astuces pour rendre vos classes virtuelles efficaces	p.14
Les meilleures techniques d'animation pour les classes virtuelles	p.16
Divisez par 4 le temps passé pour la gestion de vos classes virtuelles	p.19
Pourquoi certifier vos formateurs à la classe virtuelle ?	p.22





# ARTICLE 1

CHOISIR SA SOLUTION CLASSE  
VIRTUELLE :  
5 FONCTIONNALITÉS À  
COMPARER AVANT D'INVESTIR

Avant de se lancer dans les étapes de mise en place d'une formation à distance en temps réel en classe virtuelle, il est important de choisir la solution la plus adaptée à vos besoins et objectifs pédagogiques.

## 1/ PRÉPARATION DES RESSOURCES ET PERSONNALISATION

La première question à se poser est : **comment allez-vous préparer vos ressources et personnaliser votre animation pour atteindre les objectifs pédagogiques et opérationnels que vous vous êtes fixés ?**

> Accès à la salle : il existe deux types d'accès à une classe virtuelle selon l'outil utilisé.

- L'installation du logiciel est nécessaire sur le poste de l'apprenant avant de pouvoir se connecter à la salle. Ainsi l'intégration d'un invité qui ne fait pas partie du réseau de l'entreprise peut devenir un vrai « casse-tête ».

- Accessibilité 100% web grâce à un simple partage d'url. La connexion est instantanée mais il existe certaines restrictions toutefois (type de navigateur internet pris en charge, modules à installer, etc....).

> Persistance des contenus : il est à la fois efficace et confortable pour le formateur d'avoir la possibilité de créer en amont sa classe virtuelle afin de pouvoir organiser ses supports de formation et gagner du temps le jour J. Cette persistance permet ainsi au formateur de se focaliser simplement sur son animation.

> Personnalisation de la salle : elle permet de créer un environnement dédié à l'apprentissage pour répondre aux besoins en matière d'animation et d'être attractive pour les stagiaires afin de leur donner envie de poursuivre leur formation.

## 2/ PARTAGE DE CONTENUS EN DIRECT

Ensuite, il vous faut vérifier s'il est possible de partager des applications, du contenu multimédia, des fichiers, etc... Ce partage permet notamment de faciliter l'apprentissage grâce à l'utilisation de supports et technologies variés permettant un ancrage plus fort des savoirs.

Il existe 2 grands types d'affichage :

> L'affichage multiple de fichiers et d'applications en simultané dans la salle. Il demande une aisance plus importante de la navigation pour pouvoir proposer un déroulé pédagogique fluide.

> L'affichage unique d'un document au sein d'un onglet actif. La focalisation se fait donc sur un seul et même contenu.

> Le partage de contenu : il est conseillé de ne pas surcharger votre bande passante avec des applications de partage afin d'éviter les mauvaises interférences lors de votre session. Nous vous conseillons donc, si vous en avez la possibilité, de charger des contenus directement dans la salle.

> Les outils d'annotation : ces outils vous permettent d'annoter et d'interagir facilement en direct sans devoir nécessairement passer par l'oral. En tant que formateur, vous pouvez captiver l'attention de vos apprenants sur un point essentiel. Pour les stagiaires, ces outils leur permettent de manipuler et d'échanger avec tous les membres. Grâce à ces outils, vous pouvez créer des activités pédagogiques spécifiques : textes à trous, relier à la bonne définition, créer un nuage de mots-clés, etc...

### 3/ OUTILS D'ANIMATION ET ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

Il existe une large gamme d'outils permettant, sans qu'on ne le sache, de créer des activités ludiques et pédagogiques et rendre la classe virtuelle plus dynamique pour vos apprenants. Découvrez 2 outils que vous pouvez détourner pour créer de réelles activités pédagogiques :

#### **Le sondage :**

L'outil le plus utilisé dans les classes virtuelles. Il est facile à mettre en œuvre et permet d'aller très loin dans le questionnement. En effet, selon vos besoins, vous pouvez l'utiliser pour faire une évaluation diagnostique, formative ou sommative. Le sondage permet ainsi d'évaluer le niveau de vos stagiaires tout au long de la formation et d'adapter votre formation en fonction des résultats obtenus.

#### **Les notes :**

Souvent utilisées pour la prise de note individuelle, on peut se demander comment proposer une activité ludique avec un module de ce type ? Sachez, qu'ils sont très intéressants et efficaces pour avoir des retours d'expériences ou faire un recueil des besoins individuels. Il ne faut pas hésiter à les utiliser pour recueillir des données écrites de manière individuelle ou collective.

### 4/ SESSIONS SCINDÉES

C'est LA fonctionnalité la plus évoluée parmi les outils de classe virtuelle. Le principe est simple : regrouper plusieurs stagiaires pour évoluer en groupe et réaliser une tâche pendant un temps limité par le formateur.

Vous pouvez aller très loin dans la qualité de l'activité grâce à l'insertion de modules divers, dynamiser les échanges et vous rapprocher au plus près du présentiel. Vous pouvez, par exemple, lancer un jeu de rôles avec des simulations métiers, chaque groupe doit alors préparer un scénario avant de le restituer en plénière.

### 5/ L'ENREGISTREMENT

Aujourd'hui, il est essentiel de sauvegarder ses sessions vidéos afin de garder une trace de l'enseignement dispensé. Enregistrer votre session permettra de proposer un replay en ligne à tous vos apprenants (approfondir un sujet, mettre à niveau les absents), de faire un constat de votre pratique, de construire une ressource e-learning de qualité ou encore de faire un teaser de promotion interne de vos formations.

## ARTICLE 2

# 8 BONNES FACON D'UTILISER LA CLASSE VIRTUELLE

En tant que professionnels de la formation, vous êtes amenés à intégrer des modalités d'échanges et de formation à distance et en temps réel, que ce soit des classes virtuelles ou des webinars. Mais quel usage en faites-vous ? Sont-elles utilisées à bon escient ? Découvrez 8 façons concrètes d'utiliser ces modalités dans un dispositif de formation «blended».

## USAGE N°1 : LANCEMENT DE LA FORMATION



**Quand ?**

Au début du parcours

**Pourquoi ?**

- > Informer des modalités utilisées. L'avantage c'est que l'on peut réunir beaucoup de personnes en même temps
- > Valider les attentes et objectifs des parcours de formation et mettre tout le monde au même niveau
- > Tester les connexions, voir si les participants qui utilisent la classe virtuelle dans leur parcours de formation peuvent se connecter à l'outil utilisé

## USAGE N°2 : INTERNATIONAL



**Quand ?**

A tout moment

**Pourquoi ?**

- > Rassembler à distance des populations dispersées partout que ce soit en France ou même dans le monde
- > Compléter et valider les acquis de l'E-learning et apporter une dimension humaine à une session
- > Créer de la cohésion de groupe

## USAGE N°3 : COACHING INDIVIDUEL



**Quand ?**

En cours de parcours

**Pourquoi ?**

- > Traiter des spécificités par profil
- > Réorienter si nécessaire au niveau du parcours de formation. Le formateur sera au fait de l'avancée de son stagiaire et pourra effectuer un suivi individuel
- > Échanger sur des difficultés car on est en tête à tête avec son formateur et cela permet de lever certains freins. Il aura plus un rôle de tuteur

## USAGE N°4 : CORRECTIONS D'EXERCICES



**Quand ?**

Après du présentiel ou de l'E-learning

**Pourquoi ?**

- > Laisser le temps de mise en application. On peut avoir le recul suite à l'exercice, noter des ques-

tions éventuelles à poser ensuite au formateur

- > Adapter les explications
- > Cibler les points de difficultés

## USAGE N°5 : ANCRAGE



**Quand ?**

En cours de parcours (avant regroupement en présentiel)

**Pourquoi ?**

- > Tester le niveau de connaissance de vos stagiaires afin de savoir où ils se situent dans la formation
- > S'assurer de l'acquisition des fondamentaux, pour être sûr de la réussite de vos stagiaires et qu'ils ne se retrouvent pas perdus en cours de route.
- > Valider l'homogénéité du groupe : tout le monde n'avance pas au même rythme et il est important pour la dynamique de s'assurer du niveau de chacun.

## USAGE N°6 : SIMULATION D'EXAMEN



**Quand ?**

En fin de parcours, avant un test final + parcours diplômant

**Pourquoi ?**

- > Valider son niveau : un entraînement n'a jamais fait de mal à personne et peut permettre de savoir où le stagiaire se situe
- > Se préparer au jour J : rassurer le stagiaire avant l'examen final permet d'avoir un meilleur taux de réussite
- > Être corrigé par des experts qui ont suivi les stagiaires tout au long des sessions

## USAGE N°7 : RATRAPAGE



**Quand ?**

En cours ou en fin de parcours + après des évaluations notées

**Pourquoi ?**

- > Mettre à niveau les lacunes que le stagiaire a pu avoir et comprendre ce qu'il n'a pas réussi
- > Motiver car l'échec peut amener à la démotivation voire à l'abandon
- > Comprendre les difficultés rencontrées et palier à celles-ci en expliquant de nouveau

## USAGE N°8 : REX



**Quand ?**

Après le parcours + suite à du présentiel

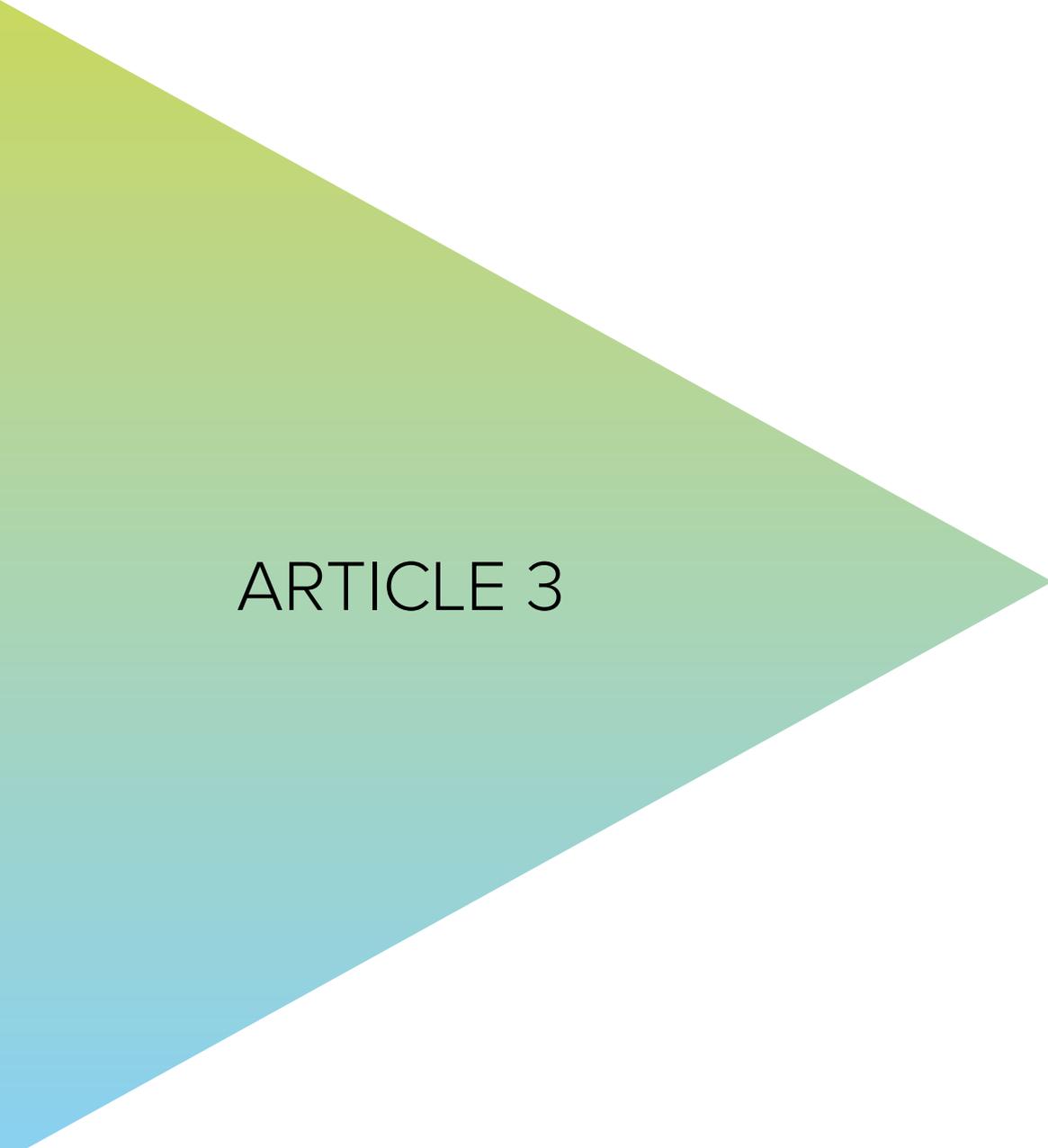
**Pourquoi ?**

- > Analyser la mise en application qui peut être faite
- > Exposer sa situation et comprendre où on se positionne
- > S'enrichir des expériences des autres car le travail de groupe paie plus que l'individuel

## CONCLUSION

Les usages de la classe virtuelle sont nombreux, il suffit de choisir celui qui vous correspond le mieux. Vous pouvez aussi choisir de mixer plusieurs de ces usages. L'important est d'être à l'aise avec l'utilisation que vous allez faire de la classe virtuelle. Dans nombre des cas énumérés la classe virtuelle vient en complément du présentiel. C'est un bon moyen de mixer les outils et les compétences.





## ARTICLE 3

# COMPARAISON DES 2 MEILLEURES SOLUTIONS DE CLASSE VIRTUELLE

De nos jours, une multitude de solutions pour échanger et former à distance existent sur le marché. Tous les acteurs impliqués dans un projet de formation en classe virtuelle se questionnent sur la meilleure solution logicielle adaptée à leur besoin. En effet, l'outil utilisé doit offrir des fonctionnalités, de préférence faciles à mettre en oeuvre, permettant d'interagir efficacement pour délivrer une formation dynamique. Retrouvez notre comparaison en tant que professionnels du secteur.

## 1. PRÉPARATION DES RESSOURCES ET PERSONNALISATION



- > Persistance des contenus : affichage et salles
- > Modèles de classes
- > Multiples modules



- > Personnalisation réduite
- > Pas de contenus préchargés

L'objectif est de créer un environnement pour plonger le stagiaire dans l'atmosphère de la formation. Au plus, on peut personnaliser, au mieux on arrive à le plonger dans cet atmosphère.

## 2. PARTAGE DE CONTENUS

C'est la fonctionnalité la plus utilisée lors d'une classe virtuelle, car on fait toujours une salle virtuelle avec un support.



- > Affichages multiples : peu commun sur les solutions, permet d'ouvrir plusieurs modules en même temps (par exemple : consignes + tableau blanc).
- > Présentation, partage d'écran, tableau blanc
- > Outils d'animation



- > Affichage unique
- > Présentation, partage d'écran, tableau blanc
- > Outils d'animation

## 3. SONDAGES



- > QCM, QRM
- > Préparation en amont
- > Réponses individuelles
- > Reporting complet



- > QCM, QRM
- > Préparation en amont mais chargement le jour J
- > Réponses individuelles
- > Reporting complet

Un sondage c'est tellement simple que l'on ne peut pas animer une CV digne de ce nom aujourd'hui sans avoir recours à cette fonctionnalité

## 4. LES NOTES

La fonctionnalité «note» c'est intéressant pour éventuellement recueillir les besoins des stagiaires (par rapport à la formation), donner des instructions, réaliser une synthèse de groupe...



- > Affichages multiples
- > Préparation en amont
- > Sauvegarde



- > Uniquement sur Meeting (pas de module de note vu que l'on utilise Training pour faire des CV)

## 5. LES ENREGISTREMENTS

Pour approfondir un sujet, donner accès à certaines personnes suite à la session. Donner accès aux absents (en avertissant après la session pour garder un bon taux de participation). Session pilote avec teaser



- > Disponible immédiatement
- > Streaming, FLV ou MP4
- > Edition et protection de votre enregistrement



- > Disponible immédiatement
- > Streaming, ARF ou MP4
- > Pas d'édition de l'enregistrement

## LES ATELIERS

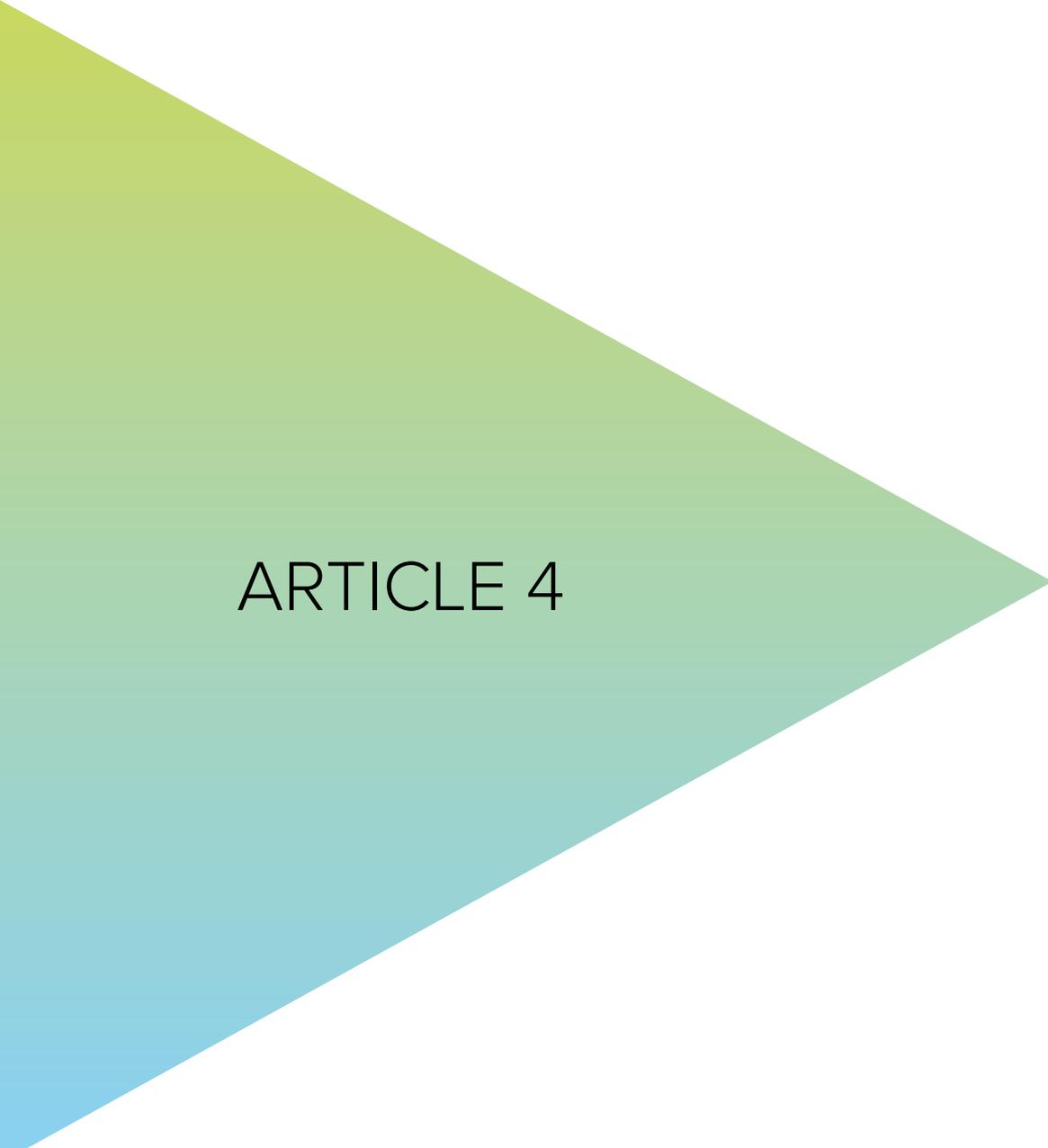
Des session scindées ou éclatements selon la solution choisie. Une solution qui ne propose pas des ateliers n'est pas une vraie solution de classe virtuelle mais plutôt de conférence à distance. Qu'est ce que c'est exactement ? C'est prendre à un moment donné l'ensemble des stagiaires et les répartir dans des sous-groupes.



- > Préparation en amont
- > Activités riches
- > Présentation des travaux



- > Activités limitées
- > Récupération des tableaux blancs uniquement
- > Conclusion



## ARTICLE 4

# 5 ASTUCES POUR RENDRE VOS CLASSES VIRTUELLES EFFICACES

La classe virtuelle est un outil numérique actuel, qui rencontre beaucoup de succès auprès des entreprises et organismes de formation. Si la classe virtuelle est un outil aisé à prendre en main, la rendre efficace pour vos participants peut s'avérer plus compliqué ! Les experts Live Session vous délivrent 5 astuces principales pour rendre vos classes virtuelles efficaces.

## 1. ORGANISER LA CLASSE VIRTUELLE EN AMONT

Afin que votre classe virtuelle soit efficace le jour J, il est important de bien la préparer et l'organiser en amont. Du côté de l'apprenant, créer des convocations et des rappels pour vos stagiaires est une étape obligatoire pour assurer leur participation à la classe virtuelle. S'ils sont peu habitués à cette modalité, il convient également de leur expliquer comment se connecter, comment s'inscrire, comment participer... Votre taux de participation s'en ressentira s'ils ne comprennent pas comment accéder à la classe virtuelle !

Du côté de l'animation, la création d'un scénario pédagogique à suivre tout au long de la classe virtuelle la rendra efficace, même si votre animateur n'est pas expérimenté. Découvrez comment rédiger un scénario pédagogique efficace.

## 2. MOBILISER LES PARTICIPANTS

Durant la classe virtuelle, il est essentiel de mobiliser à 100% les participants. En effet, sur leur ordinateur, ils pourraient être tentés de faire autre chose si la classe virtuelle les laisse passifs. Il faut donc les rendre actifs dans leur apprentissage, grâce à des ateliers, une participation orale ou écrite, des quiz, des sondages... Cela rend la classe virtuelle plus agréable, pour les stagiaires comme pour l'animateur.

## 3. VARIER LES ACTIVITÉS CLASSE VIRTUELLE

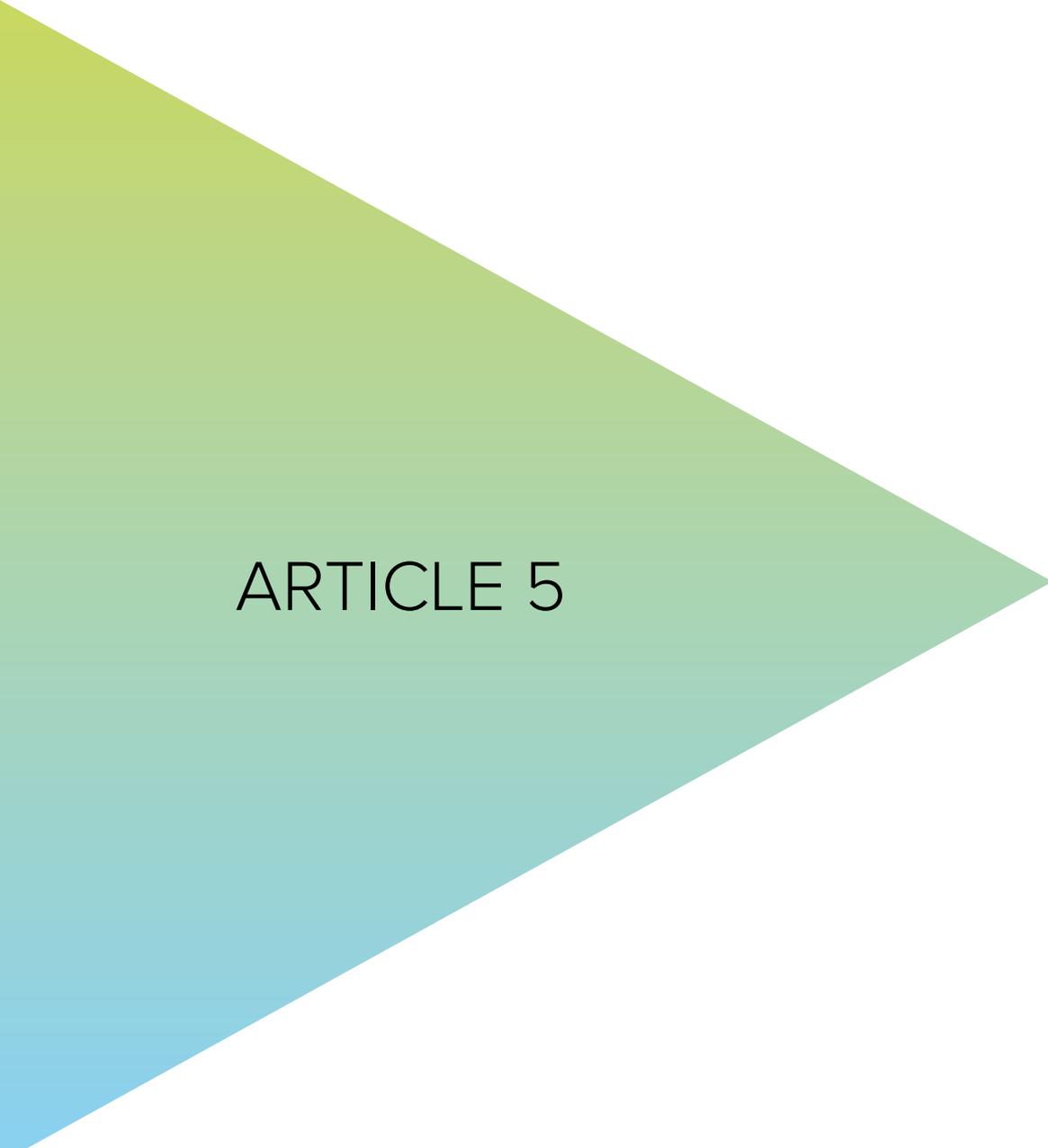
Il existe énormément de possibilités d'activités classe virtuelle. Chez Live Session, nous conseillons de proposer une activité toutes les 5 à 6 slides, dans le but de mobiliser les apprenants. Surtout, variez-les : sondages, quiz, ateliers... Cela dynamise la classe virtuelle et maintient en éveil les participants. Avec de bons outils et de la créativité, les possibilités sont sans limite. Par exemple, nous avons récemment créé une activité immersive inédite : un escape game en classe virtuelle !

## 4. ALTERNER LES RYTHMES

Évitez les classes virtuelles monotones : l'alternance des rythmes permet de mobiliser les participants. Après une phase explicative, n'hésitez pas à proposer un atelier en sous-groupes, à échanger à l'oral, à proposer une activité... Il est également conseillé de pratiquer la co-animation afin de rendre la classe virtuelle plus dynamique. Les animateurs peuvent chacun traiter un sujet, ou discuter ensemble pour casser le rythme. Si vous avez déjà eu l'occasion d'animer des formations « classiques », référez-vous à vos expériences et bonnes pratiques, elles seront facilement transposables en classe virtuelle.

## 5. ÉVALUER LE RESSENTI DES PARTICIPANTS

Pour savoir si votre classe virtuelle a été efficace, il est essentiel d'évaluer le ressenti des stagiaires. Vous pouvez leur proposer un questionnaire d'évaluation à chaud, dès la fin de votre classe virtuelle, puis à froid, quelques jours plus tard par e-mail. Cela permet de connaître leur opinion sur la classe virtuelle, les activités et le formateur, afin d'améliorer en continu vos classes virtuelles, et les rendre de plus en plus efficaces ! Découvrez notre article sur l'évaluation de la classe virtuelle.



## ARTICLE 5

# LES MEILLEURES TECHNIQUES D'ANIMATION POUR LES CLASSES VIRTUELLES

La réussite de vos classes virtuelles tient à plusieurs éléments, dont vos techniques d'animation. Une formation magistrale peu participative risquerait de desservir vos objectifs et de ne pas intéresser vos stagiaires. Grâce à notre expérience en formation virtuelle, nous vous livrons nos meilleurs techniques d'animation à mettre en place pour vos prochaines classes virtuelles.

## 1. LA TECHNIQUE D'ANIMATION INTERROGATIVE

Cette technique d'animation est certainement la plus pratiquée au sein des classes virtuelles. Son intérêt est de pouvoir questionner de façon individuelle ou en groupe, grâce à différentes fonctionnalités du logiciel que vous utilisez. C'est une méthode simple, avec une prise en main de l'outil facile et intuitive qui permet de varier les méthodes pédagogiques, en sollicitant les stagiaires à l'oral comme à l'écrit. Chez Live Session, nous utilisons au quotidien plusieurs logiciels de classe virtuelle. Dans cet article, nous allons nous concentrer sur Adobe Connect dont les fonctionnalités natives sont très simples à mettre en place.

- **Le QCM (questionnaire à choix multiples)** : Ce sondage permet de noter autant de propositions que vous le voulez, et les participants ne peuvent cocher qu'une seule réponse. Le but est de se baser sur le QCM pour animer la formation en relayant la question, les réponses, et en relançant les participants. Si la question s'y prête, on peut également ouvrir le débat pour continuer la classe virtuelle.

- **Le QRM (questionnaire à réponses multiples)** : Son intérêt est de pouvoir proposer plusieurs réponses, et laisser les participants en sélectionner plusieurs. Comme pour le QCM, l'objectif est de discuter des réponses par la suite.

- **Les réponses courtes** : Cela permet de laisser le stagiaire s'exprimer de lui-même, en donnant des réponses plus approfondies à une question ouverte.

- **Le quiz** : C'est un module plus complexe, car le quiz nécessite un travail préparatoire en dehors de la salle virtuelle par le biais d'un outil complémentaire, comme Adobe Captivate. Cependant, le quiz offre des exercices plus riches, avec un véritable questionnaire pouvant servir à évaluer le stagiaire. Nous vous le conseillons de l'utiliser en fin de classe virtuelle, pour mesurer la satisfaction des participants. Le quiz fournit un score final, qui est remonté sur la plateforme de façon nominative.

- **La sollicitation** : Cette activité permet de casser le côté descendant que peuvent avoir les présentations. Le challenge de la classe virtuelle est de toujours aller chercher le participant. La sollicitation permet très simplement d'apporter de l'interactivité. Par exemple, en changeant de séquence durant la formation, l'animateur peut demander aux stagiaires s'ils sont prêts en leur fournissant une coche verte, si oui, et une croix rouge, s'ils ont encore des questions.

- **Le tour de table** : Il peut être nominatif ou à main levée. De préférence, il faut être directif lors de classes virtuelles, en nommant les participants et en les incitant à interagir. Le tour de table à main levée peut être plus adapté pour des webinars.

## 2. LA TECHNIQUE D'ANIMATION PARTICIPATIVE

Cette technique d'animation permet d'apporter une grande richesse au niveau des échanges. C'est la méthode la plus adaptée pour capter l'attention des participants : le stagiaire est au coeur de la formation. L'animation participative apporte une pédagogie adaptée au public et à la solution technique, avec un apprentissage renforcé pour les stagiaires. Le but est d'adapter au mieux ce qui se fait en formation présentielle pour atteindre le même objectif. Voici trois techniques participatives :

- **Le tableau blanc** : Il permet de mettre en place plusieurs activités natives, par exemple le "glisser-déposer". Cela consiste à demander aux participants de déplacer à tour de rôle des vignettes dans des colonnes. Pour des personnes moins à l'aise avec l'outil informatique, il est possible de les solliciter à l'oral et d'effectuer le déplacement à leur place.

- **Le chat avec activité** : Le chat permet de poser des questions en temps réel pendant la classe virtuelle. Couplé avec une activité, il permet de recueillir des réponses par écrit, ce qui est bien pratique quand il y a beaucoup de participants. Avec un module Q&R, les questions deviennent confidentielles.

- **Les ateliers** : Les ateliers rendent possible la mise en place de sous-groupes peuvent alors échanger à l'oral et visuellement, en travaillant sur des supports mis à disposition. C'est une technique idéale lors de formations longues pour faire des cas pratiques. Il est également possible de faire remonter dans la salle principale la production des groupes. Nous pensons que c'est une activité très intéressante et aboutie mais qui nécessite une vraie préparation en amont.

## 3. LA TECHNIQUE D'ANIMATION DÉMONSTRATIVE

L'intérêt de cette technique démonstrative est de montrer des supports aux participants en les faisant interagir. Cette méthode est cependant plutôt descendante, il faut donc veiller à ce que la démonstration ne soit pas trop longue et à proposer des activités pour relancer l'interactivité. Il est possible de donner la main à des participants afin qu'ils prennent le contrôle du clavier et fassent la démonstration. Le partage d'application permet de montrer aux stagiaires ce qui se fait à l'écran, en temps réel. L'animateur peut néanmoins contrôler ce que voient les stagiaires et conserver un lien avec le chat et la vidéo. Pour cette technique d'animation, n'oubliez pas de toujours prévoir un support Powerpoint pour vous sécuriser au cas où l'application ne fonctionne pas le jour de votre classe virtuelle.

## ARTICLE 6

DIVISEZ PAR 4 (AU MINIMUM) LE  
TEMPS PASSÉ À ORGANISER VOS  
CLASSES VIRTUELLES

Lors de notre dernier webinar, nous vous avons expliqué comment gagner en temps et en fiabilité dans l'organisation de vos classes virtuelles. En effet, même si les logiciels d'animation de classes virtuelles sont de très bons outils, ils n'ont pas été pensés pour administrer efficacement des actions de formation. Chez Live Session, nous avons résolu ce problème en créant la solution Mylivesession Manager, qui réduit au minimum par 4 le temps passé à la logistique d'une classe virtuelle.

## 1. LES PROBLÉMATIQUES DES LOGICIELS CLASSES VIRTUELLES

En général, administrer une session prend autour de 40 minutes, voire plus selon votre habitude des classes virtuelles et/ou les problèmes que vous pouvez rencontrer. Quand on travaille à la main, les erreurs humaines sont fréquentes : oubli de participants ou de rappels, adresses e-mail erronées, mauvaise gestion des inscriptions, etc. Le travail collaboratif, dans certaines entreprises, peut également s'avérer difficile si de nombreux acteurs sont mobilisés autour des mêmes tâches. De plus, la plupart des logiciels classes virtuelles manquent de fonctionnalités pour gérer de bout en bout les actions de formation.

De ce fait, le coût réel, notamment en temps perdu, peut vite augmenter au fil des problématiques.

Selon les organisateurs avec qui nous travaillons, les parties les plus compliquées à gérer sont la planification, les rappels, les attestations de présence ainsi que les modifications d'inscription pour s'adapter aux contraintes des participants. La tâche est d'autant plus ardue lorsque rien n'est automatisé.

## 2. MYLIVESSESSION MANAGER ET SES BÉNÉFICES

La solution Mylivesession Manager a été inventée par des experts de la classe virtuelle (ndlr : l'équipe Live Session ). Elle est conçue exclusivement pour l'administration des formations en classe virtuelle, offrant des outils spécifiques aux organisateurs.

Mylivesession Manager est accessible à tous et adaptée aux formateurs et aux gestionnaires de formations.

Mylivesession Manager est une "surcouche" qui fonctionne parfaitement avec les logiciels de classe virtuelle comme Webex Training et Adobe Connect. Cette solution peut également s'interfacer avec des outils CRM, LMS ou Hub RH grâce à son API simplifiée. Il est également possible d'ajouter des extensions personnalisées, créées sur-mesure pour les clients ayant des besoins spécifiques pour leurs classes virtuelles.



The screenshot shows the MyLiveSession Manager interface. At the top, there is a search bar and navigation options. The main content area is titled 'Liste des sessions' and contains a table with the following data:

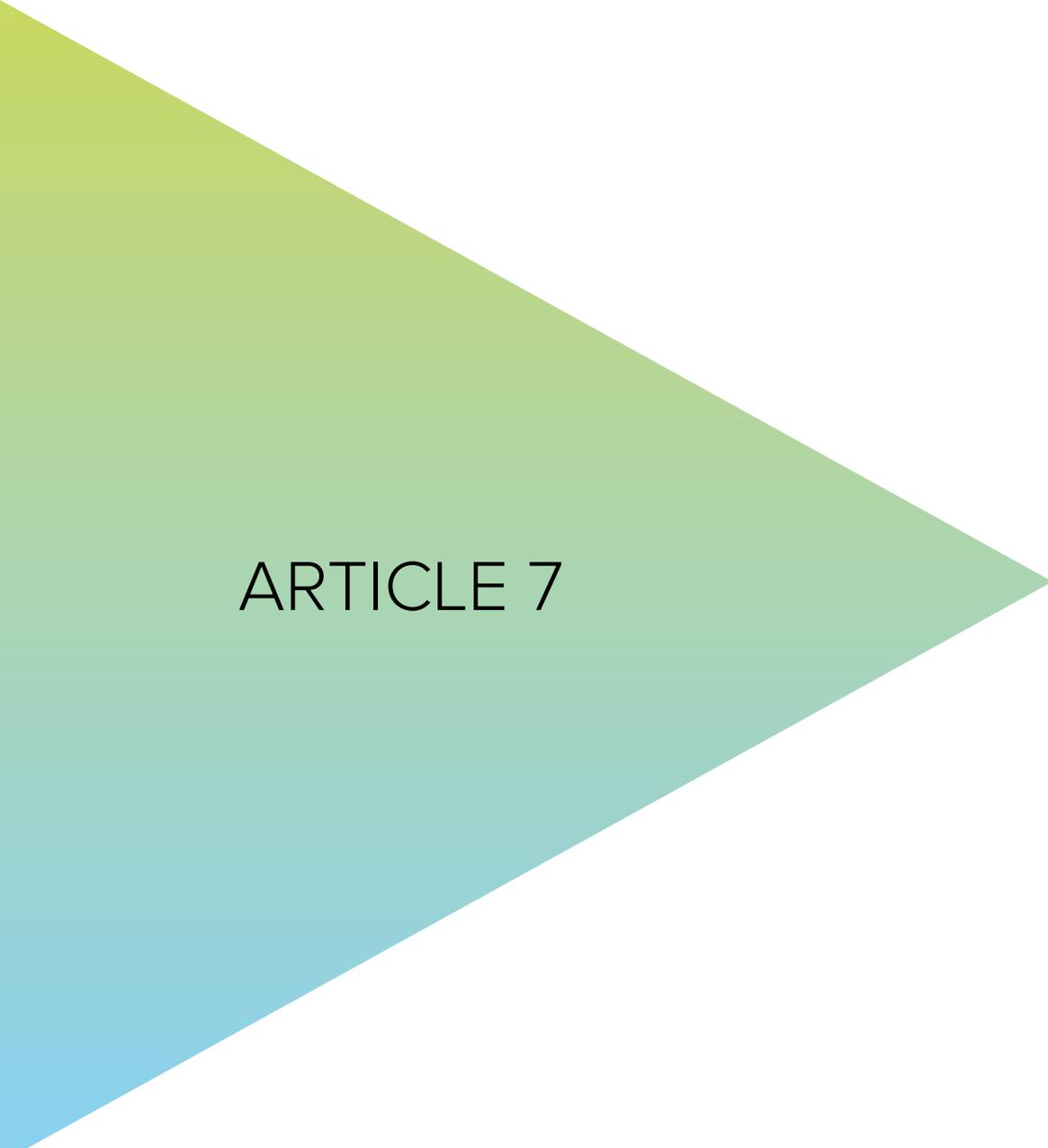
Début	Durée	Intitulé	Compte	Nb part.	Nb anm.	Langue	Service additionnel	Assisté par	Status	Action
Sessions du jour et futures										
DE 14/02/2019 00:00										
À JJMMAAAA HH:mm										
14/02/2019 06:30	1h45	Présentation classe virtuelle Créée le 07/02/2019 11:57 Modifiée le 14/02/2019 08:15	Live Session II	1	1	Français	Support supplémentaire : Aux horaires standards		Terminée	[Action icons]
14/02/2019 09:00	1h30	Demo Elica VCT Créée le 13/02/2019 10:02 Modifiée le 14/02/2019 10:21	Live Session II	0	2	Anglais	Support supplémentaire : Aux horaires standards		Terminée	[Action icons]
14/02/2019 10:00	1h30	VCL_Testing 1_Thuy Créée le 13/02/2019 10:57 Modifiée le 14/02/2019 11:21	Live Session II	1	1	Anglais			Terminée	[Action icons]
14/02/2019 10:45	2h00	Demo Eloy Créée le 13/02/2019 10:01 Modifiée le 14/02/2019 10:29	Live Session II	6	1	Anglais	Support supplémentaire : Aux horaires standards		Envoyée	[Action icons]

### Les bénéfices clés de Mylivesession Manager :

- Organiser rapidement et simplement vos classes virtuelles
- Faciliter l'administration et le pilotage des formations digitales
- Améliorer le relevé des présences et le suivi des stagiaires
- Industrialiser la pratique d'une modalité innovante
- S'interfacer avec l'outil de votre choix, Adobe Connect ou Cisco Webex

Durant notre webinar, nous vous avons proposé une démonstration de la solution Mylivesession Manager. Redécouvrez sa présentation et tous ses avantages directement sur le replay du webinar !





## ARTICLE 7

POURQUOI CERTIFIER  
VOS FORMATEURS  
À LA CLASSE VIRTUELLE ?

Lors de notre 3<sup>ème</sup> webinar sur la série « certification » (webinar numéro 1, numéro 2), Mourad Larab, digital learning innovation manager chez Thales Learning Hub, a partagé avec nous son expérience inspirante.

Pour aller plus loin dans la mise en place de la certification de vos formateurs, voici un extrait de son témoignage !

**Mourad Larab :** C'est suite à un mauvais retour d'expérience que nous avons décidé chez Thales de faire évoluer les formations en classe virtuelle. En effet, lors d'une animation, le formateur n'a pas réussi à susciter l'intérêt de ses stagiaires, sûrement par manque de préparation. Après cet incident, Thales a voulu prendre les choses en main.

### Quelles sont les raisons pour lesquelles il faut passer à la certification de ses formateurs en classe virtuelle ?

**Mourad Larab :** Selon moi il y en a plusieurs ;



#### Assurer un niveau de qualité de la certification

Le but premier de la certification de nos formateurs était d'apporter un niveau de qualité élevé à nos stagiaires durant l'animation des classes virtuelles. Et pour cela, il n'y a pas de secret, il faut de la préparation !

Le formateur doit être en confiance, avoir préparé en amont sa salle, son contenu et ses animations. C'est ici que vous, Live Session, vous êtes intervenu lors de la conception pédagogique. Il fallait adapter la formation du présentiel au distanciel. Mais aussi pour accompagner et conseiller le formateur aux différentes possibilités qu'offre la classe virtuelle.



#### Faire adhérer les acteurs de la classe virtuelle

Il faut ensuite susciter l'adhésion de nos formateurs. Il est important d'assurer une qualité élevée d'animation en classe virtuelle. Vous les avez accompagnés jusqu'au jour J. Puis vous êtes restés avec eux pendant la première session et fait ensuite le bilan avec les axes d'amélioration à apporter. Un vrai retour d'expérience fait par des professionnels afin de faire adhérer les formateurs !



#### Continuer à innover

Une fois le précieux sésame (ndlr : diplôme de certification) obtenu, ce n'est pas terminé, il faut continuer à innover !

Nous voulons donc par la suite proposer plusieurs niveaux de formation à nos animateurs. Pour qu'ils montent en compétences et prennent en assurance dans l'utilisation des classes virtuelles. Le but étant de commencer avec les bases et d'évoluer en agrémentant d'autres fonctionnalités plus complexes par la suite ! Toujours avec l'aide des experts, Live Session, pour nous accompagner dans toutes les étapes du processus.

\*\*\*

Voici un rapide aperçu des raisons qui ont poussé notre client à mettre en place un processus de certification des classes virtuelles. Si vous voulez en savoir plus sur ce sujet, retrouvez tous nos webinars sur notre site dédié :

1. 5 raisons pour certifier vos formateurs à la classe virtuelle
2. En 2019 : Pourquoi certifier vos formateurs à la classe virtuelle ?
3. Témoignage client : Comment professionnaliser vos équipes de formateurs à l'animation en classe virtuelle ?

## Contactez-nous !

 +33 970 407 907

 [commercial@live-session.fr](mailto:commercial@live-session.fr)

 [www.live-session.fr](http://www.live-session.fr)



 Pour retrouver l'ensemble de nos actualités !

 Pour connaître nos webinars et suivre nos nouveautés !

 Pour découvrir notre vie d'entreprise plus en détail !

